Białystok, 05.12.2025 roku

**ZAMAWIAJĄCY:**

IZBA RZEMIEŚLNICZA I PRZEDSIĘBIORCZOŚCI W BIAŁYMSTOKU

ul. Warszawska 6

15-950 Białystok

NIP: 5420004059

**Zapytanie ofertowe nr** **1/INST/NHR/2025**

dotyczące zamówienia usługi instruktora ds. social media w projekcie „NOWE HORYZONTY RZEMIOSŁA - regionalny program zwiększenia adaptacyjności rzemiosła” FEPD.07.03-IP.01-0013/24 realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027, Priorytet VII Fundusze na rzecz zatrudnienia i kształcenia osób dorosłych, Działanie 7.3 Rozwój kadr regionalnej gospodarki.

**TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone według zasady konkurencyjności, zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.)

1. **Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest: usługa instruktora ds. social media w projekcie „NOWE HORYZONTY RZEMIOSŁA - regionalny program zwiększenia adaptacyjności rzemiosła” FEPD.07.03-IP.01-0013/24 realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027, Priorytet VII Fundusze na rzecz zatrudnienia i kształcenia osób dorosłych, Działanie 7.3 Rozwój kadr regionalnej gospodarki. Instruktor zostanie zatrudniony w ramach umowy zlecenie na okres 5 miesięcy z miesięcznym zaangażowaniem 40 godzin w okresie od 1 stycznia 2026 do 31 maja 2026 – łącznie 200 godzin prac eksperta.

Szczegółowy opis zadań eksperta ds. promocji zawarto w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

1. **KOD CPV Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

73220000-0 Usługi doradcze w zakresie rozwoju

1. **Oferty częściowe:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. **Termin wykonania zamówienia:** 
   1. Usługa musi być wykonana do dnia 31 maja 2026 roku w okresie 5 miesięcy od 1 stycznia 2026 do 31 maja 2026 roku – średnio 40 godzin miesięcznie w formie instruktażu (szkolenia) praktycznego dla pracowników Zmawiającego w zakresie przygotowania kontentów promocyjnych na social media.
   2. Liczba godzin miesięcznego zaangażowania instruktora związana jest z wypracowaniem w każdym miesiącu 4 kontentów promocyjnych wspólnie z pracownikami Zamawiającego. Liczba kontentów a tym samym liczba godzin zaangażowania może zostać zmieniona wyłącznie na wniosek Zmawiającego w związku z dostępnością pracowników Zamawiającego uczestniczących w szkoleniu praktycznym (instruktażu) na stanowisku pracy lub w związku z potrzebami promocyjnymi projektu, dlatego tez Wykonawca powinien przewidzieć dyspozycyjność w okresie 5 miesięcy w wymiarze średnio 40 godzin miesięcznie. Miesięczny wymiar zaangażowania w danym miesiącu może zostać zwiększony lub zmniejszony o wielokrotność 10 godzin przewidzianych na opracowanie 1 kontentu promocyjnego, z zastrzeżeniem, iż łączny okres zaangażowania instruktora nie może być mniejszy niż 5 miesięcy.
   3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu w przypadku zaistnienia obiektywnych okoliczności z zastrzeżeniem, że nie wpłynie to na zmianę kosztów wykonania usługi.
2. **Miejsce realizacji usługi:**
   1. Instruktaż powinien być przeprowadzony w siedzibie Zamawiającego: Izba Rzemieślnicza i Przedsiębiorczości w Białymstoku, ul. Warszawska 6, 15-950 Białystok – w takim przypadku Zamawiający zapewni nieodpłatnie odpowiednią salę do realizacji instruktażu. Na wniosek zamawiającego, tj, na wyraźną prośbę pracownika zamawiającego biorącego udział w instruktażu część instruktażu może być przeprowadzona zdalnie z wykorzystaniem komunikatorów internetowych, które zapewni Wykonawca, umożliwiających omawianie zadań i prac z podglądem monitora, np. w formule udostępnia ekranu.
3. **Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

* 1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Na potwierdzenie tego warunku Oferent przedstawi oświadczenie zgodnie z wzorem przedstawionym przez Zamawiającego stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego
  2. Oferent dysponuje osobą zdolną do wykonania zamówienia lub sam jest taką osobą (w przypadku oferentów będących osobą fizyczną) posiadającą doświadczenie w opracowaniu i publikacji kontentów promocyjnych w social media – weryfikacja na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Załączniku nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający oceniając zdolność zawodową Wykonawcy w ramach zamówienia, będzie brał pod uwagę kompetencje kadry. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje kadrą co najmniej 1 trenera lub eksperta lub sam jest trenerem lub ekspertem (w przypadku oferentów będących osobą fizyczną) posiadającego doświadczenie w przygotowaniu i publikacji na social media w ostatnich 3 latach co najmniej 10 kontentów promocyjnych wypełniając Załącznik nr 3 w punkcie 2: wykaz osób. Kontent promocyjny (równoznacznie: content marketing lub marketing treści) to tworzenie i dystrybucja wartościowych treści, które mają na celu przyciągnięcie i zaangażowanie grupy odbiorców, budowanie zaufania do marki i nakłonienie ich do konkretnego działania, np. zakupu, zachowania proekologicznego czy zaangażowania obywatelskiego w formie artykułów lub blogów lub e-booków lub poradników lub postów lub filmów lub podcastów czy webinarów. W przypadku gdy oferent wykaże inne formy kontentu promocyjnego powinien uzasadnić (w osobnym uzasadnieniu), iż forma ta spełnia przedstawioną definicję kontentu promocyjnego. Przez kontent promocyjny opublikowany na social media rozumie się co najmniej: opracowanie tekstowe lub graficzne lub filmowe wskazane powyżej opublikowane w na mediach społecznościowych. Media społecznościowe (równoznacznie: social media) to platformy lub aplikacje internetowe, które umożliwiają użytkownikom tworzenie, udostępnianie i interakcję z treściami, a także komunikowanie się i budowanie sieci relacji takimi jak Facebook, Instagram, YouTube czy Tik Tok. W przypadku gdy oferent wykaże inne media społecznościowe powinien uzasadnić (w osobny uzasadnieniu), iż wykazana platforma lub aplikacja spełnia przedstawioną definicję mediów społecznościowych.
  3. Oferent znajduje się w sytuacji prawnej, ekonomicznej i finansowej, która umożliwia prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferent nie jest przedmiotem wszczętego postępowania upadłościowego ani jego upadłość nie jest ogłoszona, nie jest poddany procesowi likwidacyjnemu, a jego sprawy nie są objęte zarządzeniem komisarycznym lub sądowym. Oferent nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Na potwierdzenie tego warunku Oferent przedstawi oświadczenie zgodnie z wzorem przedstawionym przez Zamawiającego stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
  4. nie posiadają powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym (konflikt interesów). W postępowaniu nie mogą brać udziału oferenci, którzy są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Na potwierdzenie tego warunku Oferent przedstawi oświadczenie zgodnie z wzorem przedstawionym przez Zamawiającego stanowiącym Załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Za-mawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i prze-prowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
     1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
     2. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa   
        w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia,   
        lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
     3. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
  5. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielnie zamówienia. Na potwierdzenie tego warunku Wykonawca przedstawi następujące podmiotowe środki dowodowe:
     1. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego.
  6. nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576. Oświadczenie Wykonawcy: Załącznik nr 6.
  7. nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835). Oświadczenie Wykonawcy: Załącznik nr 6.
  8. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku, gdy do oferty nie zostaną dołączone dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu wskazane w punkcie 6.6. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnień lub wyjaśnień.
  9. Ocena spełnienia warunków określonych w punktach 6.1 – 6.5 oraz 6.7 – 6.8 zostanie dokonana w oparciu o oświadczenia Oferenta złożone na Załączniku nr 2 oraz na Załączniku nr 3 oraz na Załączniku nr 4 oraz na Załączniku nr 5 oraz na Załączniku nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego. Ocena odbędzie się metodą warunku granicznego: warunek graniczny: spełnia – nie spełnia. Oferta Oferenta niespełniającego warunków dopuszczających do udziału w postępowaniu i/lub podlegających wykluczeniu oraz oferty złożone po terminie nie będą podlegać dalszej ocenie.

1. **Dodatkowe warunki i informacje:**
   1. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Wykonawcy będą zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
   2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę, w przypadku, gdy cena tej oferty przekroczy o mniej niż 25% kwotę zaplanowaną w budżecie projektu na realizację powyższego działania.
   3. Rażąco niska cena – jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
   4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od umowy o realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.
   5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku, gdy:
      1. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
      2. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia;
      3. jeżeli Zamawiający uzna, że oferta, którą musiałby wybrać jako najkorzystniejszą nie gwarantuje uzyskania założonego efektu merytorycznego;
      4. jeśli Zamawiający uzna, że udzielenie zamówienia w bieżącym postępowaniu nie doprowadzi do realizacji jego celu;
      5. ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podawania przyczyny.
2. **Procedura**

Tryb udzielenia zamówienia: Izba Rzemieślnicza a Przedsiębiorczości w Białymstoku jest podmiotem, który nie jest zobowiązany do stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.). W związku z tym, że niniejsze zamówienie jest finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego (FERS) 2021-2027, postępowanie toczy się w oparciu o zasadę konkurencyjności określoną w aktualnie obowiązujących Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z dnia 14 marca 2025 r., zwane dalej Wytycznymi kwalifikowalności.

1. **Kryteria wyboru oferty oraz sposób oceny oferty**

9.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostały złożone przez Oferenta spełniającego warunki określone w punkcie 6.

9.2. Ocena ofert nastąpi na podstawie kryteriów:

9.2.1. Koszt usługi – Cena brutto za całość zamówienia – waga 75 pkt.:

Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium cena odpowiednią liczbę punktów według poniższego wzoru:

C = (Cmin/Co) x 75 pkt

gdzie:

C – oznacza liczbę punktów jakie otrzyma badana oferta za kryterium - cena,

C min – oznacza najniższą cenę jednostkową brutto za realizację zamówienia, spośród ważnych i nie-odrzuconych ofert,

Co – oznacza cenę jednostkową brutto za realizację usługi w ofercie badanej.

Cena wykonania usługi powinna uwzględniać całkowity koszt realizacji usługi. Podana cena będzie stała przez okres realizacji przedmiotu zamówienia. Cena musi być wyrażona w walucie polskiej (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług (VAT), jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu tym podatkiem. Wykonawca w cenie oferty uwzględni wszystkie koszty związane z prawidłową i pełną realizacją przedmiotu zamówienia oraz inne koszty niezbędne do realizacji Zamówienia jakie poniesie Zamawiający w związku z udzieleniem zamówienia. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej (PLN).

9.2.2. Dodatkowe kwalifikacje personelu – waga 20 pkt

Personel przewidziany do realizacji usługi lub osoba w (przypadku oferenta będącego osobą fizyczną) posiada doświadczenie świadczenia usług doradztwa w zakresie promocji dla jednego podmiotu trwających co najmniej 2 miesiące. Zamawiający przyzna 10 punktów w sytuacji, gdy personel wskazany w Załączniku nr 3 do niniejszego postępowania wykaże doświadczenie 1 usługi doradztwa w zakresie promocji trwającej co najmniej 2 miesiące na rzecz jednego podmiotu lub 20 punktów, w sytuacji, gdy personel wskazany w Załączniku nr 3 do niniejszego postępowania wykaże doświadczenie 2 lub więcej usług doradztwa w zakresie promocji trwającej co najmniej 2 miesiące na rzecz jednego podmiotu. W przypadku niewykazania doświadczenia personelu w tym zakresie Zamawiający przyzna 0 punktów.

9.2.3. Udział w realizacji zamówienia osoby zagrożonej wykluczeniem społecznym **- 5 pkt.** Zamawiający przyzna 5 punktów, w przypadku gdy Wykonawca wykaże, iż skieruje do realizacji zamówienia co najmniej 1 osobę zagrożoną wykluczeniem społecznym w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz.U. 2022 poz. 1812 z późn. zm.).

**Do tego grona zaliczają się między innymi:**

- osoby bezrobotne, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 735, 1429, 1723 i 1737), - osoby bezrobotne długotrwale, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,

- osoby poszukujące pracy, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, bez zatrudnienia:

- w wieku do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia

- lub niewykonujący innej pracy zarobkowej, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,

- osoby niepełnosprawne w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Weryfikacja: Oświadczenie o ilości zatrudnionych osób zagrożonych wykluczeniem społecznym stanowiącym **załącznik nr 7** do zapytania ofertowego. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji dokumentów Wykonawcy potwierdzających status i zatrudnienie osoby zagrożonej wykluczeniem społecznym (np. umowy, zaświadczenia, orzeczenia) na etapie przed jak również w trakcie realizacji zamówienia. Z dokumentów musi jednoznacznie wynikać fakt zatrudnienia co najmniej jednej osoby zagrożonej wykluczeniem społecznym.

1. **Informacje administracyjne**

Niniejsze zapytanie ofertowe opublikowano: [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl)

1. **Termin oraz miejsce składania ofert**

11.1. Termin składania ofert wyznaczono na dzień **12.12.2025 r.** (wiążąca jest data wpływu oferty na portalu BK2021).

11.2. Oferty złożone po tym terminie lub bez wymaganych załączników nie będą rozpatrywane.

11.3. Ofertę można składać **wyłącznie poprzez platformę** [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeeu-ropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeeu-ropejskie.gov.pl)

11.4. Oferty złożone w innym miejscu lub w inny sposób nie będą rozpatrywane.

1. **Sposób komunikacji**
   1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021.
   2. Odstąpienie od komunikacji określonej w pkt 1 jest dopuszczalne w zakresie, w jakim nie jest możliwe dotrzymanie sposobu komunikacji w BK2021.
   3. Zamawiający określa następujący sposób komunikacji wynikający z zakresu odstąpienia od komunikacji w BK2021. Komunikacja poprzez e-mail: [justyna.pasiuk@rzemioslo.bialystok.pl](mailto:justyna.pasiuk@rzemioslo.bialystok.pl)
2. **Sposób sporządzenia oferty**

13.1. Ofertę można składać wyłącznie na formularzu, którego wzór przedstawiono W Załączniku nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

13.2. W skład oferty wchodzić muszą następujące dokumenty:

13.2.1. Załącznik nr 2 formularz ofertowy uwzględniający cenę za realizację zamówienia.

13.2.2. Załącznik nr 3 wykaz doświadczenia potwierdzający spełnienie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, wraz z dokumentami potwierdzającymi należytą realizację usług wykazanych w załączniku.

13.2.3. załącznik nr 4 oświadczenie potwierdzające odpowiednią sytuację ekonomiczną i finansową wraz z dokumentami potwierdzającymi powyższą sytuację.

13.2.4. Załącznik nr 5 oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych.

13.2.5. Załącznik nr 6 oświadczenie o braku wykluczenia z postępowania.

13.2.6. Załącznik nr 7 Oświadczenie o ilości zatrudnionych osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

* 1. Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli oferenta zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Oferenta:

14.1.1. Formularz ofertowo–cenowy wraz z wymaganymi załącznikami powinien zostać opatrzony podpisem osoby upoważnionej do złożenia oferty – w formie odręcznej lub za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego bądź podpisu złożonego przy użyciu profilu zaufanego – w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację imienia i nazwiska osoby podpisującej.

14.1.2. Oferta i oświadczenia (każdy załącznik oddzielnie) muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.

14.1.3. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli Oferenta zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) lub osobę upoważnioną przez Oferenta na podstawie pełnomocnictwa.

14.1.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

14.1.5. W przypadku podpisania oferty lub poświadczeniu za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumentach rejestracyjnych (ewidencyjnych) Oferenta, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

14.1.6. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, reprezentowania Wykonawcy i zaciąganiu zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa – winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę lub osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru oraz dołączone do oferty.

14.1.7. Pełnomocnictwo poświadczone za zgodność z oryginałem kopii przez upoważnionych przedstawicieli Oferenta zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w dokumencie rejestracyjny (ewidencyjnym) lub osobę upoważnioną przez Oferenta na podstawie pełnomocnictwa.

* 1. W przypadku niezłożenia, któregoś z wymaganych załączników do oferty tj. Załącznika nr 3 i/lub Załącznika nr 4 i/lub Załącznika nr 5 i/lub Załącznika nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego (w tym dokumentów potwierdzających należytą realizację usług wykazanych w Załączniku nr 3 oraz dokumentów potwierdzających sytuację finansową) Zamawiający może wezwać do ich uzupełnienia. Brak dołączenia do oferty Załącznika nr 2 formularz oferty powoduje odrzucenie oferty.

**15. Zawarcie umowy**

* 1. Niezwłocznie po upływie terminu składania ofert i dokonaniu ich oceny, Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej.
  2. Jeżeli wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy z Zamawiający, Zamawiający zawiera umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
  3. Zawarcie umowy z Wykonawcą nastąpi w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, o których mowa w art.78 i art. 781 Kodeksu Cywilnego.
  4. Rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będzie potwierdzone poprzez podpisanie przez obie strony protokołu odbioru usługi oraz dołączenie odpowiedniej dokumentacji.

**16. Warunki zmiany umowy:**

* 1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
  2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności spowodowanych czynnikami zewnętrznymi, np. siła wyższa, nieprzewidziane warunki pogodowe oraz inne okoliczności zewnętrzne mogące mieć wpływ na realizację postanowień umowy.
  3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza zmianę warunków umowy, w szczególności: Zmiany terminu wykonania zamówienia, jeżeli zmianie ulegnie harmonogram realizacji zadań w Projekcie lub w przypadku wystąpienia „siły wyższej”, przy czym pod pojęciem „siły wyższej” Zamawiający rozumie okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie; zmiany warunków i terminów płatności – w przypadku zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w trakcie realizacji umowy.
  4. Każdorazowo zmiana umowy wymagać będzie zgodnej woli stron, a wskazane w niniejszym Rozdziale podstawy jej dokonania nie stanowią obowiązku dokonania zmian, lecz uprawnienie stron.
  5. Zmiana umowy może zostać wprowadzona zarówno na wniosek Zamawiającego, jak i na wniosek Wykonawcy, po przeprowadzeniu przez strony negocjacji i ustaleń.
  6. Każda zmiana umowy wymagać będzie dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**17. Kary umowne oraz istotne postanowienia umowy**

Szczegółowe postanowienia umowy są zawarte we wzorze umowy zlecenie stanowiącym Załącznik nr 8 do niniejszego zapytania ofertowego

**18. Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L. 2016.119.1), dalej jako RODO, Zamawiający niniejszym informuje o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługują-cych Wykonawcom prawach z tym związanych, mianowicie:

* 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Izba Rzemieślnicza I Przedsiębiorczości w Białymstoku, ul. Warszawska 6. 15-950 Białystok;
  2. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, którego przedmiotem jest usługa instruktora ds. social media w projekcie „NOWE HORYZONTY RZEMIOSŁA - regionalny program zwiększenia adaptacyjności rzemiosła” FEPD.07.03-IP.01-0013/24 realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027, Priorytet VII Fundusze na rzecz zatrudnienia i kształcenia osób dorosłych, Działanie 7.3 Rozwój kadr regionalnej gospodarki, nr postępowania: 1/INST/NHR/2025 – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
  3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp;
  4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia albo do czasu rozliczenia Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego (FEdP) 2021-2027 w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi jako ostatnie;
  5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  7. posiada Pani/Pan:
     1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
     2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
     3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia
     4. przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
     5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  8. nie przysługuje Pani/Panu:
     1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
     2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
     3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych
     4. osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
  9. Zamawiający tj. Izba Rzemieślnicza I Przedsiębiorczości w Białymstoku, ul. Warszawska 6. 15-950 Białystok, zapewnia ochronę danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**19. Osoby do kontaktu**

Kontakt – Justyna Pasiuk, e-mail: [justyna.pasiuk@rzemioslo.bialystok.pl](mailto:justyna.pasiuk@rzemioslo.bialystok.pl)

**20. Inne informacje dotyczące postępowania**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania w każdym czasie bez wskazywania przyczyn jego unieważnienia.

**21. Załączniki**

21.1. Załącznik nr 1: Opis Przedmiotu Zamówienia

21.2. Załącznik nr 2: formularz ofertowy uwzględniający cenę za realizację zamówienia.

21.3. Załącznik nr 3 wykaz doświadczenia potwierdzający spełnienie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, wraz z dokumentami potwierdzającymi należytą realizację usług wykazanych w załączniku.

21.4. Załącznik nr 4 oświadczenie potwierdzające odpowiednią sytuację ekonomiczną i finansową.

21.5. Załącznik nr 5: oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych.

21.6. Załącznik nr 6: oświadczenie o braku wykluczenia z postępowania.

21.7. Załącznik nr 7: Oświadczenie o ilości zatrudnionych osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

21.8. Załącznik nr 8: Wzór umowy zlecenie

Zatwierdzam:

Dorota Szafran

Koordynator Projektu

Dyrektor Izby Rzemieślniczej I Przedsiębiorczości w Białymstoku